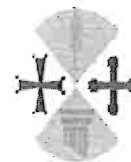




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE
UMANE E FORMAZIONE**

N° 570 DEL 23/06/2023

OGGETTO: Esito verbale e nomina vincitrice - Avviso di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 (tre) posti di Dirigente Medico - presso l' U.O.C. Centro Regionale Trapianti Cellule Staminali e Terapie Cellulari (C.T.M.O) del Grande Ospedale Metropolitano di cui alla delibera n. 111 del 27/2/2023.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 350 del 23/5/2022 dall'oggetto: «Conferimento deleghe di funzione gestionali».

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento.

Vista:

- La deliberazione n. 111 del 27/2/2023, esecutiva il 28/2/2023, con la quale è stato indetto Avviso di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 (tre) posti di Dirigente Medico - presso l'U.O.C. Centro Regionale Trapianti Cellule Staminali e Terapie Cellulari (C.T.M.O) di questo Grande Ospedale Metropolitano;

Atteso:

- che il relativo bando è stato pubblicato sul sito aziendale del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria (www.ospedalerc.it) in data 28/2/2023;
- che il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 30/3/2023;
- che entro il suddetto termine perentorio di scadenza è stata presentata n. 1 istanza di partecipazione all'Avviso di cui trattasi;
- che con delibera n. 332 del 28/4/2023 è stata ammessa la candidata avente i requisiti richiesti dal bando ed è stata costituita la Commissione esaminatrice;
- che in data 18/5/2023 è stato pubblicato sul sito Aziendale il diario della prova-colloquio con il quale è stata convocata la candidata ammessa per l'espletamento della prova.

Considerato:

- Che la Commissione esaminatrice ha concluso i lavori in data 12/6/2023 rassegnando n. 1 verbale nonché la risultanza finale di merito al Commissario Straordinario del Grande Ospedale Metropolitano;
- Che dal verbale rassegnato dalla Commissione risulta n. 1 (una) vincitrice all'Avviso di mobilità volontaria.

Ritenuto:

- Che occorre prendere atto del suddetto verbale ed approvare le risultanze di merito in esso formulate;
- Che occorre conferire incarico a tempo indeterminato alla vincitrice del suddetto concorso: *dott.ssa Micò Maria Caterina nata il 14/2/1973.*

TUTTO CIO' PREMESSO

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

1. **Prendere atto** che nel verbale rassegnato dalla Commissione risulta n. 1 (una) vincitrice all'Avviso di mobilità volontaria.
2. **Esitare:** l'Avviso di mobilità de quo per come stabilito nel verbale rassegnato dalla Commissione con la seguente risultanza di merito:

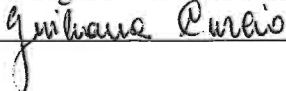
n.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TOTALE
1°	MICO'	MARIA CATERINA	51,753

3. **Nominare** vincitrice del concorso di cui al sub 1): la *dott.ssa Micò Maria Caterina nata il 14/2/1973.*
4. **Conferire:** incarico a tempo indeterminato, assegnando la predetta candidata alla U.O.C. di Centro Regionale Trapianti Cellule Staminali e Terapie Cellulari (C.T.M.O.) del G.O.M.;
5. **Precisare:**
 - Che con la *dott.ssa Micò Maria Caterina* verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL, nel rispetto dei criteri previsti dai regolamenti aziendali in ossequio alle deliberazioni sopra richiamate;
 - Che il costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere alla dirigente in parola, afferirà nei costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza medica a tempo indeterminato del Bilancio Economico Preventivo 2023 che prevede la relativa copertura;
6. **Notificare:**
7. il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C. di Centro Regionale Trapianti Cellule Staminali e Terapie Cellulari (C.T.M.O.) del G.O.M., al Direttore del Dipartimento Oncoematologico e Radioterapico ed all'interessata.

La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi, per gli adempimenti di competenza di cui alla deliberazione n. 350 del 23/5/2022.

Il Responsabile del procedimento

Sig.ra Giuliana Curcio



Il Direttore

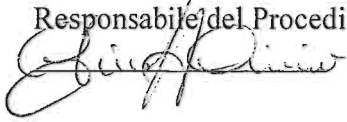
U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane e Formazione
Dr. Antonio Vegliante



U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

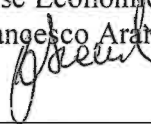
Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta il costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere ai dirigenti in parola, afferirà ai costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza medica a tempo indeterminato del Bilancio economico preventivo 2023.

Responsabile del Procedimento



Il Direttore

U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Francesco Araniti)



Visto

Il Direttore Amministrativo Aziendale ff.
(Dott. Francesco Araniti)

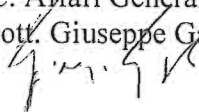


RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con indicazione dell'oggetto è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi – Melacrino - Morelli" con Rep. n° 175 del 19 GIU. 2023 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 19 GIU. 2023

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Trasmessa all'Assessorato alla Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari

Il _____

Prot. n. _____

Esecutiva il _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li _____

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)